



DETALLE DE LIQUIDACION #000068

Cliente: DuPont Argentina SRL

Fecha Generación: 09-12-2020

Fecha Liquidación: 30-11-2020

Observaciones:

RESUMEN GENERAL

Concepto	Honorarios	Gastos	Subtotal
Planta Berazategui	206050,00	11300,00	217350,00
	206.050,00	11.300,00	217.350,00

DETALLE DE GASTOS

Fecha	Asunto	Descripcion	Moneda	Total
24-11-2020	Planta Berazategui	HONORARIOS POR TRADUCCIÓN	ARS	11300,00
				11.300,00

DETALLE PARA ASUNTOS CON TARIFAS POR HORAS

Detalle por profesional

Profesional	Categoría	Horas	Tarifa HH	Subtotal
Carolina Quinteros	Socio	17,25	4500,00	77625,00
Mariana Hierro	Socio	27,00	4500,00	121500,00
Waldino Dellature	Pasante	4,25	1100,00	4675,00
Magdalena Venditti	Socio	0,5	4500,00	2250,00
				206.050,00

Detalle de Horas

Fecha	Profesional	Descripcion	Horas
02/11/2020	Carolina Quinteros	Call "mesa chica" sobre novedades autorización SPECO, convenio con el CONICET, novedades causa penal.	0,75
02/11/2020	Carolina Quinteros	Revisión antecedentes seguro de caución en causa civil, analizar con M Hierro pasos a seguir. Revisar intercambio de correos sobre el tema.	0,5
02/11/2020	Mariana	Reunión semanal mesa chica. Revisar consulta enviada por M. Fernández respecto de mantener póliza	3,0

	Hierro	ambiental del juicio "Avila". Revisar antecedentes de causa "Avila" por requerimiento de presentación de seguro ambiental. Revisar correos del 2009 para verificar términos de contratación de la póliza y estimación de monto asegurado. Revisar las pólizas enviadas por M. Fernández. Revisar respuesta con C. Quinteros, preparar y enviar respuesta a DuPont.	
03/11/2020	Mariana Hierro	Reunión con M. Fernández, C. Quinteros y M. Lannuse (SpeCo) en relación a normas de ASPO y continuidad de tareas de remediación. Com telef. con C Quinteros sobre pasos a seguir.	1,25
03/11/2020	Mariana Hierro	Revisión de correos enviados por M. Fernández y R. Buzzalino respecto al convenio con el CONICET. Realizar adecuaciones y enviar borrador actualizado.	1,0
03/11/2020	Carolina Quinteros	Revisar antecedentes sobre autorización SPECO, analizar última normativa sobre actividades permitidas. Call con Manuel Lanuse y Hortensia de la Peña, M Fernández y M Hierro sobre el tema. Com con M Hierro sobre pasos a seguir.	1,5
03/11/2020	Waldino Dellature	Revisión de expedientes en la MEV. Causa Avila y Municipalidad	0,5
04/11/2020	Carolina Quinteros	Com telef. con Anabel Kuris sobre informe trimestral nro. 23.	0,25
04/11/2020	Carolina Quinteros	Analizar informe trimestral nro. 23. Preparar correo con comentarios informe trimestral nro. 23, revisar antecedentes informes 22 y 21.	1,5
04/11/2020	Mariana Hierro	Enviar resolución publicada en el día de la fecha respecto a actividades habilitadas en Bs. As y caso aplicable a la continuación de tareas de remediación en el site de Berazategui. Llamado al abogado de la Municipalidad de Berazategui para coordinar una reunión.	0,25
04/11/2020	Mariana Hierro	Preparar correo en inglés para SpeCo informando la nueva normativa de la pcia de Bs As que habilita la obra privada y por la cual se pueden encuadrar las actividades de remediación en el site de Berazategui. Traducir el anexo de la norma con actividades habilitadas.	2,0
05/11/2020	Mariana Hierro	Revisar consulta de M. Fernández sobre estimación de monto asegurable de la póliza presentada en la causa "Avila". Responder consulta. Revisar correo de R. Buzzalino respecto a pedido de reunión en OPDS. Responder correo sobre posible contacto a través de otro funcionario	0,75
05/11/2020	Carolina Quinteros	Revisar respuestas A Kuris sobre informe trimestral nro. 23.	0,25
06/11/2020	Carolina Quinteros	Preparar versión final informe sobre regimen Decreto 674/89. Com telef con M Hierro sobre el tema, analizar antecedentes.	1,0
06/11/2020	Waldino Dellature	Revisión de expedientes en la MEV. Causa Avila y Municipalidad	0,5
06/11/2020	Mariana Hierro	Responder correo a R. Buzzalino sobre nueva normativa y suspensión de plazos administrativos. Preparar y enviar a M. Lanusse (SpeCo) documentación referida a la remediación del site Berazategui, aprobaciones de OPDS, habilitación de la Municipalidad a SpeCo, solicitud de autorización de DuPont a la Municipalidad, respuesta del municipio, y memos en inglés con análisis de la situación.	0,75
06/11/2020	Mariana Hierro	Revisar memo en inglés por aplicación del Decreto 674 (DDJJ ante INA) para la planta de Berazategui. Com telef. con C Quinteros sobre el tema.	0,75
09/11/2020	Mariana Hierro	Revisar normativa nacional y provincial sobre COVID, ASPO, DISPO y posibilidad de continuar con las tareas de remediación en Berazategui.	1,0
09/11/2020	Mariana Hierro	Comunicación telefónica con abogado de Municipalidad de Berazategui para coordinar reunión. Reunión "mesa chica". Preparar minuta de reunión y enviar. Revisar correo de estudio Curtis con solicitud de información, correo de Mónica por aspecto relacionado a la confidencialidad. Preparar nota por recepción de documentos y compromiso de confidencialidad. Responder correo a M. Fernández. Enviar email a Manuel Lanusse para coordinar reunión con la Municipalidad (cantidad y datos de asistentes por parte de SpeCo). Confirmar con M. Fernández asistentes por Corteva.	2,5
09/11/2020	Carolina Quinteros	Call "mesa chica" sobre actualización tema reunión con Municipalidad, acuerdo con CINDEFI y apelación causa penal.	0,5
09/11/2020	Carolina Quinteros	Revisar antecedentes desmantelamiento de planta freones, revisar informes producidos por E Garcia, analizar normativa sobre cuotas de importación TC.	1,5
09/11/2020	Carolina Quinteros	Revisar decreto 930/20 sobre DISPO y normativa complementaria para análisis autorización trabajos en el site. Com telef con M Hierro sobre el tema.	0,5
10/11/2020	Waldino Dellature	Revisión de expedientes en la MEV. Causa Avila y Municipalidad	0,5
10/11/2020	Carolina Quinteros	Preparar respuesta correo de N Durrieu sobre tetracloruro de carbono e informe E Garcia, revisar argumentos que podrían ser utilizados para Memorial causa penal.	1,5

10/11/2020	Mariana Hierro	Comunicación telefónica con el abogado de la Municipalidad para coordinar reunión. Enviar correo a DuPont para coordinar llamada y definir avance en esa gestión	0,25
11/11/2020	Carolina Quinteros	Call con M Fernández, R Buzzalino, y M Hierro sobre reunión con Municipalidad de Berazategui, por trabajos de perforación nuevos pozos. Coordinar pasos a seguir.	0,75
11/11/2020	Mariana Hierro	Reunión con M. Fernández, R. Buzzalino y C. Quinteros respecto a reunión con la Municipalidad de Berazategui y conveniencia de su realización. Llamado al abogado de la Municipalidad de Berazategui.	1,25
12/11/2020	Mariana Hierro	Revisar correo de M. Fernández con comentarios para adecuar contrato con Worley. Modificar contrato. Revisar correo de R. Buzzalino respecto a respuesta de OPDS por reunión técnica y continuación de expediente administrativo. Llamado telefónico a la Municipalidad de Berazategui por reunión.	1,25
13/11/2020	Waldino Dellature	Averiguaciones sobre actividades exceptuadas al aislamiento en el Municipio de Berazategui. Contactos telefónicos con la secretaría de obras a fin de conocer los procedimientos a seguir para la habilitación e inicio de obras.	0,25
13/11/2020	Waldino Dellature	Revisión de expedientes en la MEV. Causa Avila y Municipalidad	0,5
13/11/2020	Mariana Hierro	Modificar contrato con Worley según comentarios enviados por Corteva. Enviar último borrador a M. Fernández y R. Buzzalino.	1,5
13/11/2020	Mariana Hierro	Revisar respuesta de W. Delleture por averiguaciones realizadas en la Municipalidad de Berazategui por habilitación de grandes obras privadas.	0,25
16/11/2020	Mariana Hierro	Responder correo de Estudio Curtis (SpeCo) acompañando información técnica y acuse de recibo con cláusula de confidencialidad. Proponer reunión por aspecto relacionado a reunión con la municipalidad.	0,75
17/11/2020	Mariana Hierro	Call "mesa chica". Revisar email de abogados del Estudio Curtis (Speco) con acuse de recibo y coordinar reunión telefónica.	0,75
17/11/2020	Waldino Dellature	Revisión de expedientes en la MEV. Causa Avila y Municipalidad	0,5
18/11/2020	Carolina Quinteros	Revisar Memorial versión enviada por N Durrieu, realizar cambios, revisar antecedentes tema tetracloruro de carbono, informe de E García. Enviar versión VHQ a estudio Durrieu.	2,5
18/11/2020	Mariana Hierro	Reunión con estudio Curtis (SpeCo) en relación a la reunión con la Municipalidad de Berazategui. Revisar actualización de actividades habilitadas por el Municipio con W. Delleture.	0,75
18/11/2020	Mariana Hierro	Realizar consultas con OPDS respecto a titularidad de expediente de remediación y procedimiento para digitalización.	0,25
19/11/2020	Mariana Hierro	Revisar respuestas del OPDS. Revisar antecedentes de cambio de titularidad del expediente del CAA en OPDS. Enviar correo a R. Buzzalino y M. Fernández respecto a titularidad del expediente de remediación, expediente del CAA y necesidad de realizar la gestión para que quede plasmado el cambio del nuevo titular (SpeCo).	0,75
19/11/2020	Mariana Hierro	Revisar Resolución 2955/2020 con listado de actividades permitidas en Fase 4. Preparar mail en inglés para estudio Curtis (SpeCo) con las novedades normativas y el curso de acción propuesto para continuar con las tareas de remediación del site.	0,75
20/11/2020	Waldino Dellature	Revisión de expedientes en la MEV. Causa Avila y Municipalidad	0,5
24/11/2020	Mariana Hierro	Reunión mesa chica. Revisar información solicitada por estudio Curtis para inicio de tareas en el site. Revisar información presentada a la Municipalidad y cronograma actualizado de tareas del CRG. Preparar información requerida por el estudio Curtis y enviar a Corteva. Revisar proyecto de agravios para fundar la apelación por procesamiento de la causa penal. Revisar informe de E. García sobre tetracloruro de carbono y normativa aplicable, comparar con lo incorporado por N. Durrieu. Revisar con C. Quinteros conveniencia de incluir la cita normativa. Realizar otras modificaciones al escrito. Comunicación telefónica con N. Durrieu sobre cambios propuestos. Enviar último borrador del escrito.	3,75
24/11/2020	Waldino Dellature	Revisión de expedientes en la MEV. Causa Avila y Municipalidad	0,5
24/11/2020	Carolina Quinteros	Revisar última versión Memorial preparado por estudio Durrieu, analizar con M Hierro capítulo sobre tetracloruro de carbono. Proponer cambios a N Durrieu.	1,5
25/11/2020	Mariana Hierro	Revisar información modificada sobre tareas y cronograma de actividades en planta Berazategui enviado por S. Prince para preparar información para el Estudio Curtis a los fines de obtener la autorización por parte de SpeCo para ingresar al site. Comunicación telefónica con S. Prince. Realizar modificaciones a la información y enviar nuevamente a Corteva. Coordinar con M. Fernández envío a Estudio Curtis.	1,0
26/11/2020	Mariana Hierro	Comunicación con S. Prince sobre posibilidad de concurrir al site el día de mañana para reiniciar tareas. Consultar con M. Fernández y enviar correo a Estudio Curtis solicitando respuesta. Revisar respuesta del	0,5

		Estudio Curtis y ver con M. Fernández.	
26/11/2020	Magdalena Venditti	Conv. telef. con C. Quinteros y revisar requisitos a cumplir por empresas que descargan directa o indirectamente a colectora de AySA por imputación a Speco en relación a no presentación de DDJJ de Decreto 674. Revisar antecedentes similares de aplicabilidad de estas normas y superposición de requisitos con Prov. de Bs. As.	0,5
26/11/2020	Carolina Quinteros	Com telef con M Venditti sobre supuestos aplicabilidad de Decreto 674/89, requisitos AYSA.	0,25
27/11/2020	Waldino Dellature	Revisión de expedientes en la MEV. Causa Avila y Municipalidad	0,5
30/11/2020	Carolina Quinteros	Preparar versión final memo sobre aplicabilidad Decreto 674/89, antecedentes multa.	2,5