

DETALLE DE LIQUIDACION #000035

Cliente: Forever Living Products Argentina SRL

Fecha Generación: 11-11-2020

Fecha Liquidación: 31-10-2020

Observaciones:

RESUMEN GENERAL

Concepto	Honorarios	Gastos	Subtotal
Forever Living Products Argentina SRL - Asesoramiento Corporativo	31200,00	0	31200,00
Coquet, Hernan c/ Forever LPA SRL s/ Despido	30720,00	0	30720,00
	61.920,00	0,00	61.920,00

DETALLE PARA ASUNTOS CON TARIFAS POR HORAS

Detalle por profesional

Profesional	Categoria	Horas	Tarifa HH	Subtotal
Guillermo Arce Monsegur	Socio	8,34	3900,00	32526,00
Victoria María Izquierdo	Paralegal	16,33	1800,00	29394,00
				61.920,00

Detalle de Horas

Fecha	Profesional	Descripcion	Horas
01/10/2020	Guillermo Arce Monsegur	Call con cliente. Seguimiento de asuntos generales.	0,42
02/10/2020	Guillermo Arce Monsegur	Representaciones en Argentina. Intercambio de e-mails con cliente. Envío de actas.	0,33
07/10/2020	Guillermo Arce Monsegur	Coordinación asuntos de gerenciamientos y societarios.	0,42
13/10/2020	Guillermo Arce Monsegur	Call GG. Coordinación AFIP asuntos de la empresa.	0,33
21/10/2020	Guillermo Arce Monsegur	Designación de nueva gerencia en BA Investments SRL. Confección documentos y Reunión de Socios. No aprobación mandato HC.	1,5
22/10/2020	Guillermo Arce Monsegur	Otorgamiento poderes.	0,33
23/10/2020	Guillermo Arce Monsegur	Coordinación otorgamiento poderes. // Asesoramiento contractual. Intercambio de mails.	0,83
23/10/2020	Victoria María Izquierdo	Transcripción de actas de gerencia y copiado de las mismas en libros societarios. En particular actas otorgando poder General Judicial al Estudio. Certificacion notarial de las actas mencionadas. Llevar libros para que el escribano tome vista y certifique lo actuado.	4,0
26/10/2020	Victoria María Izquierdo	Societario. ART. 60: Recaudos para la inscripcion de la nueva gerencia: Dictamen de precalificación profesional exigido por IGJ.	0,5
26/10/2020	Guillermo Arce Monsegur	Coordinación firma gerente. / Protocolización poderes.	0,42

27/10/2020	Guillermo Arce Monsegur	Revisión contrato de la empresa. Coordinación firma.	0,42
29/10/2020	Victoria María Izquierdo	Firma contrato de Gerente FLPA en Escribanía. Llevar libro societario para que le escribano tome vista de la designacion de la gerencia nueva y retirar el contrato en cuestión.	2,0
01/10/2020	Victoria María Izquierdo	Contesta intimación: Cargar las copia del escrito en tamaño reducido.	0,33
01/10/2020	Guillermo Arce Monsegur	Seguimiento expediente.	0,25
02/10/2020	Guillermo Arce Monsegur	Envío demandas laborales. // Carga de contestación. Seguimiento exppte para tomar el cargo.	0,42
05/10/2020	Victoria María Izquierdo	Contestar intimación. Reducción de archivos anexos a la contestación de demanda. Prueba instrumental.	2,5
05/10/2020	Guillermo Arce Monsegur	Prueba demanda. Coordinación. Solicitud de audiencia juzgado. Contestación requerimiento de Juzgado.	1,17
06/10/2020	Victoria María Izquierdo	Digitalizacion de la contestación de demanda.	2,0
07/10/2020	Guillermo Arce Monsegur	Contestación requerimiento solicitado pro Juzgado. Escrito y presentación.	1,17
07/10/2020	Victoria María Izquierdo	Descarga de Comprobantes de presentacion de escritos cargados hasta la fecha.	1,0
08/10/2020	Victoria María Izquierdo	Digitalizacion de la contestación de demanda.	2,0
09/10/2020	Guillermo Arce Monsegur	Call con Juzgado. Seguimiento trámite.	0,33
15/10/2020	Victoria María Izquierdo	Seguimiento de las actuaciones. Carga de ultimos movimientos al Excel de Registro de Juicios.	1,0
27/10/2020	Victoria María Izquierdo	Contestar intimacion: Escrito Acreditar personería GAM como apoderado, contituir domicilio.	1,0