



DETALLE DE LIQUIDACION #000015

Cliente: Metalúrgica Tandil SA

Fecha Generación: 12-06-2020

Fecha Liquidación: 31-05-2020

Observaciones:

RESUMEN GENERAL

Concepto	Honorarios	Gastos	Subtotal
Asesoramiento legal ambiental	67000,00	0	67000,00
	67.000,00	0,00	67.000,00

DETALLE PARA ASUNTOS CON TARIFAS POR HORAS

Detalle por profesional

Profesional	Categoría	Horas	Tarifa HH	Subtotal
Magdalena Venditti	Socio	16,75	4000,00	67000,0000
				67.000,00

Detalle de Horas

Fecha	Profesional	Descripción	Horas
06/05/2020	Magdalena Venditti	Conv. Telef. Con E. Cardozo sobre Cava Galicia, Paskvan y caracterización en Planta Hierro. Preparar email a Alejandro Gorreta de OPDS sobre estado de aprobación de plan presentado por Cava Galicia.	0,5
07/05/2020	Magdalena Venditti	Analizar antecedentes de Expte. por multa por infracción en materia de residuos especiales, mails con B. Counduros y revisar información enviada voluntad de pago de multa informada a OPDS, revisar boleta de pago emitida por OPDS y preparar email a E. Cardozo informando situación frente a posibilidad de cuestionar la multa reducida vs. pago de la multa.	0,75
08/05/2020	Magdalena Venditti	Preparar mail a Ezequiel Cardozo sobre pago de multa (reducida por sentencia de juez correccional) por infracción en materia de residuos especiales, preparar mail a OPDS, área recaudaciones consultando sobre pasos a seguir para pago de la multa y preparar mail a Guillermina Carbonaro adjuntando boleta para el pago y opciones de pago.	0,5
08/05/2020	Magdalena Venditti	Preparar mails a área de remediaciones de OPDS -Alejandro Gorreta- sobre estado de Expte. De aprobación de plan presentado en CAVA Galicia y preparar mail a área de residuos especiales conforme respuesta de A. Gorreta para información sobre avances en aprobación del plan de remediación.	0,25
10/05/2020	Magdalena Venditti	Revisar Excel de Exptes. Administrativos, revisar antecedentes de presentaciones en la MEV y actualizar en el excel el estado de los dos juicios de Apremio por multa de OPDS en Planta Hierro. Preparar mail con comentarios a E. Cardozo.	1,75

14/05/2020	Magdalena Venditti	Call de seguimiento de remediaciones: Planta Aluminio, Planta Hierro, Cava Galicia y Cava Paskvan	1,5
15/05/2020	Magdalena Venditti	Revisar presentaciones de ERM en Expte. OPDS de remediación de Planta Aluminio y mail a la Dirección Provincial de Residuos de OPDS para consultar estado de Expte.	0,5
19/05/2020	Magdalena Venditti	Mail a OPDS -Dirección Provincial de residuos- por seguimiento de aprobación de cierre de tareas en Planta Aluminio y por seguimiento de aprobación de plan de remediación de CAVA Galicia.	0,25
20/05/2020	Magdalena Venditti	Revisar antecedentes de Exptes. En OPDS y ADA, enviar mails a ambos organismos para conocer ubicación y estado de Exptes. para -en caso de corresponder- pedir su archivo. Actualizar estado de trámites en Excel enviado por Guillermina Carbonaro. Conv. telefónica con E. Cardozo.	1,75
21/05/2020	Magdalena Venditti	Mails con sector de uso del recurso hídrico de ADA por consultas sobre estado de Expte. De vuelco de efluentes y uso del recurso hídrico y procedimiento para dar de baja Expte. Y pedir el archivo.	0,25
21/05/2020	Magdalena Venditti	Mails y consultas via web a Secretaría de Energía de Nación y a RENPRE para baja de Exptes. De tanques y de inscripción ante SEDRONAR, revisar información sobre tanques en Auditoría de Cierre presentada ante OPDS por Planta Hierro, revisar y actualizar Excel de Exptes. administrativos de Planta Hierro.	0,5
22/05/2020	Magdalena Venditti	Revisar respuesta de ADA - Dirección de Preservación del Recurso- y enviar nuevos mails a ADA - Registro de empresas y multas- adjuntando notas de cese de actividad de Planta Hierro para avanzar en trámite de baja de permiso de vuelco y uso del recurso.	0,5
22/05/2020	Magdalena Venditti	Revisar respuesta a mails de Secretaría de Energía sobre inscripción de tanques aéreos de acuerdo a Res. 785 y sobre Inscripción en el marco de la Res. 1102, revisar planilla de operadores inscriptos enviada por la SE y actualizar excel de Exptes. Administrativos. Preparar respuesta a mail de RENPRE (Registro de Precursos Químicos - SEDRONAR) sobre archivo de Expte. de MT en el año 2015. Actualizar Excel con respuestas a consulta de Guillermina Carbonaro y descripción de Exptes. que ya están de baja.	0,5
25/05/2020	Magdalena Venditti	Revisar antecedentes de Exptes. administrativos de Planta Hierro sobre presentaciones realizadas, preparar mails a OPDS averiguando ubicación y estado de Exptes. Preparar mail con respuestas a consultas de Guillermina sobre pasos a seguir.	1,5
26/05/2020	Magdalena Venditti	Preparar revisión final de Excel - Exptes Planta Hierro- con comentarios y actualización de estado de cada Expte, pasos a seguir y mails a OPDS con consultas de los Exptes. Acreditar en tesorería pago de multa por Res. 592 de almacenamiento de residuos especiales.	4,5
26/05/2020	Magdalena Venditti	Mail a Ezequiel Cardozo sobre estado de trámite de CAVA Galicia y mail a OPDS, área remediación.	0,25
27/05/2020	Magdalena Venditti	Mails a OPDS por Expte. de aparatos sometidos a presión, actualizar excel y pedir datos para darlos de baja, mail a Guillermina Carbonaro sobre Exptes.con trámite de autorización pendiente para descontaminación de asbestos y PCBs y mail por baja de exptes. administrativos que fueron a juicio por apremio y pasos a seguir en instancia judicial con los apremios.	0,5
27/05/2020	Magdalena Venditti	Mails a Guillermina Carbonaro sobre cambio de apoderado para consultar trámites via TAD, mail adjuntando constancia de recibo de OPDS sobre multa de residuos, mails a área de asuntos contenciosos de OPDS para verificar trámite de baja de Expte. Por pago de la multa.	0,25
27/05/2020	Magdalena Venditti	Mails a OPDS - area remediación y Dirección de Residuos Especiales- y mail a E. Cardozo, G. Raffa, L. Cano y equipo de ERM sobre respuestas de OPDS a consultas por trámite de Aluminio y Cava Galicia.	0,25