

DETALLE DE LIQUIDACION #000872

Cliente: AGRO CORTEVA ARGENTINA SRL

Fecha Generación: 04-04-2024

Fecha Liquidación: 31-03-2024

Observaciones:

RESUMEN GENERAL

Concepto	Fecha	Honorarios	Gastos	Subtotal
Planta Berazategui - Asesoramiento		1550,00	0	1550,00
		1.550,00	0,00	1.550,00

DETALLE PARA ASUNTOS CON TARIFAS POR HORAS

Detalle por profesional

Profesional	Categoría	Horas	Tarifa HH	Subtotal
Mariana Hierro	Socio	9,00	110,00	990,00
Victoria Arrocain	Abogado	7,00	80,00	560,00
				1.550,00

Detalle de Horas

Fecha	Profesional	Descripción	Horas
05/03/2024	Mariana Hierro	Mensajes con M. Fernández sobre reunión de seguimiento del día de hoy. Verificar movimientos del expediente administrativo. Call de seguimiento por temas de remediación de planta Berazategui. Reunión telefónica por temas con Celanese y trámites ante la ADA y coordinar reunión con CDKot y Fibercord. Enviar mensajes con resumen a Mónica de reunión del jueves pasado con Celanese y del día de hoy.	1,75
08/03/2024	Mariana Hierro	Enviar correo a Fibercord y CDKot por coordinación de reunión en relación a permisos de Fibercord por uso del recurso hídrico (ADA). Revisar respuesta de Nicolás, enviar mensaje a Stephania.	0,25
11/03/2024	Mariana Hierro	Mensajes con V. Arrocain por averiguación en el Min de Ambiente de CBU y obtención de constancia bancaria para pago de tasa de trámite de remediación (ZVI) para dar respuesta a lo solicitado por L. Ortiz.	0,25
11/03/2024	Mariana Hierro	Mensajes con L. Ortiz por obtención de constancia bancaria para pago de tasa de trámite de remediación (ZVI). Revisar constancia obtenida por V. Arrocain y coordinar envío a Corteva.	0,25
11/03/2024	Victoria Arrocain	Mensajes con M. Hierro. Llamado telefónico e intercambio de mails con Tesorería para consulta de CBU y CC para el pago de Tasa de Residuos Especiales - revisión documentación ZVI. Revisar constancia enviada por el Ministerio y lo solicitado por Corteva. Preparar información para enviar a la compañía.	0,75
13/03/2024	Mariana Hierro	Revisar respuesta de S. Prince para coordinación de reunión con Fibercord. Responder correo a Nicolás Santos. Enviar mensaje a Miguel Toth de CDKot. Enviar cita de reunión.	0,25

15/03/2024	Mariana Hierro	Mensajes con Daniela de Advisian por documentos de cierre de trámites y permisos según protocolo de Nagoya para exportar muestras de Drum Test.	0,25
15/03/2024	Mariana Hierro	Reunión telefónica con Fibercord y CDKot respecto a la aptitud de obra de los pozos de remediación. Reunión con S. Prince en relación a puesta en marcha del sistema de bombeo ampliado y conformidad legal.	0,75
15/03/2024	Victoria Arrocain	Reunión virtual para Seguimiento Permisos Sistema P&T- Fibercord con M. Hierro, S. Prince, N. Santos y CDKot. Armado de punteo para seguimiento	0,75
18/03/2024	Mariana Hierro	Ver constancia de pago de tasa por trámite de remediación enviado por L. Ortiz. Coordinar con V. Arrocain acreditación ante Min de Ambiente y responder correo a S. Prince sobre continuidad de las actuaciones.	0,25
18/03/2024	Victoria Arrocain	Intercambio de mails y llamados telefónicos al Área de Tesorería del Min. de Ambiente para acreditación del pago de multa en el marco del EX-2023-28117125-GDEBA-DGAMAMGP (Plan de Remediación ZVI) via email. Mensajes con M. Hierro respecto a respuesta del Ministerio de utilizar plataforma (sistema de DDJJ del organismo) para acreditación del pago. Verificar si Agro Cortevea tiene usuario en sistema de DDJJ.	1,0
19/03/2024	Mariana Hierro	Reunión de seguimiento del proceso de remediación de Berazategui con Cortevea, E. García y E. Durrieu.	0,5
19/03/2024	Victoria Arrocain	Comunicación telefónica y vía mail con el Área de Tesorería e Informática para acreditación del pago de la Tasa de Residuos Especiales de \$152.020 en el marco del Plan de Remediación que tramita en el EX-2023-28117125-GDEBA-DGAMAMGP. Mensajes con M. Hierro.	0,25
20/03/2024	Mariana Hierro	Revisar con V. Arrocain acreditación de pago de tasa en Min de Ambiente por expte de remediación con ZVI. Ver acceso al sistema on line del Ministerio con claves de Cortevea. Enviar mail a M. Molteni por acceso al sistema. Enviar mail a S. Prince en relación a número de ID de planta Berazategui según figura en el sistema.	0,5
20/03/2024	Victoria Arrocain	Comunicación telefónica y vía mail con el Área de Tesorería e Informática para acreditación del pago de la Tasa de Residuos Especiales de \$152.020 en el marco del Plan de Remediación que tramita en el EX-2023-28117125-GDEBA-DGAMAMGP. Mensajes con M. Hierro. Acceso al Sistema de DDJ de Cortevea para vincular el comprobante de la transferencia (Enviado por L. Ortiz) con la boleta de pago correspondiente al ID 258166 del Establecimiento de Dupont, completar sección con información del comprobante. Luego comunicación con Área de Tesorería para confirmar la correcta carga de datos y la aprobación de la transferencia con el trámite N°4458.	1,75
21/03/2024	Mariana Hierro	Ver con V. Arrocain escrito para presentar en el expte de remediación de ZVI acreditando pago de tasa e impulso del expediente.	0,25
21/03/2024	Mariana Hierro	Revisar correo de Advisian y Cortevea por generación de manifiestos de residuos y nro de ID por retiro de residuos en planta Berazategui. Responder correo.	0,25
21/03/2024	Victoria Arrocain	Preparar nota para acreditar en el expediente de remediación el pago de la Tasa de Residuos Especiales y solicitar la continuación del trámite de aprobación. Mensajes con M. Hierro. Envío de mail con presentación de nota para adjuntar pago al Ministerio.	0,5
22/03/2024	Mariana Hierro	Revisar novedades de presentación de nota en expte de remediación de ZVI enviadas por V. Arrocain. Coordinar con Victoria envío de respuesta a Cortevea y seguimiento periódico del expediente.	0,25
22/03/2024	Victoria Arrocain	Intercambio de mails con Mesa de Entradas del Ministerio sobre recepción de la acreditación del pago de Tasa del Expte sobre remediación ZVI. Mensajes con M. Hierro. Envio de mail a M. Fernandez, L. Ortiz y S. Prince informando presentación de nota ante Ministerio.	0,5
25/03/2024	Mariana Hierro	Reunión telefónica con J. Henderson por avances de tareas de remediación y falta de autorizaciones administrativas. Enviar mensajes a Mónica y Stephania. Preparar opinión legal con análisis sobre posibles responsabilidades en caso de no avanzar con la remediación. Ver con Victoria A. multas de la ADA. Revisar órdenes y aprobaciones del Min de Ambiente en relación al sistema de ByT para evaluar riesgos. Revisar caudales de extracción denunciados en ADA por nuevos pozos, prefactibilidad de Fibercord y aptitud de obra de SpeCo. Revisar presentaciones efectuadas en el expte de remediación. Enviar opinión legal a Mónica y Stephania.	3,0
25/03/2024	Victoria Arrocain	Busqueda, lectura y análisis del Regimen de Sanciones del Código de Aguas (Ley 12.257 y su Dec. Reglamentario) para analizar sanciones por uso de agua sin obtención de los permisos administrativos. Armado de punteo. Mensajes con M. Hierro.	1,5
26/03/2024	Mariana Hierro	Revisar correo de R. Buzzalino sobre tareas de inicio del sistema de bombeo ampliado y necesidad de presentar notas en la ADA. Responder correo respecto a información a presentar y organismos a ser informados.	0,25