



DETALLE DE LIQUIDACION #000609

Cliente: CORTEVA AGRISCIENCE ARGENTINA SRL

Fecha Generación: 14-04-2023

Fecha Liquidación: 31-03-2023

Observaciones:

RESUMEN GENERAL

Concepto	Fecha	Honorarios	Gastos	Subtotal
Asuntos generales		855,00	0	855,00
Planta Colón		247,50	0	247,50
Planta San Lorenzo		900,00	0	900,00
		2.002,50	0,00	2.002,50

DETALLE PARA ASUNTOS CON TARIFAS POR HORAS

Detalle por profesional

Profesional	Categoría	Horas	Tarifa HH	Subtotal
Lucía Sesto	Socio	10,75	90,00	967,50
Mariana Hierro	Socio	4,75	90,00	427,50
Magdalena Venditti	Socio	6,75	90,00	607,50
				2.002,50

Detalle de Horas

Fecha	Profesional	Descripción	Horas
06/03/2023	Lucía Sesto	Revisar normativa de agroquímicos de Santa Fe para análisis de responsabilidad de regentes técnicos.	0,75
08/03/2023	Lucía Sesto	Revisar normativa de agroquímicos de Santa Fe para análisis de responsabilidad de regentes técnicos.	0,5
14/03/2023	Mariana Hierro	Comunicación con A. Besora por análisis de responsabilidad de regente técnico en Santa Fe. Mensajes con L. Sesto.	0,25
14/03/2023	Lucía Sesto	Preparar resumen y análisis de responsabilidad de regentes técnicos, según normativa de agroquímicos de Santa Fe.	2,5
15/03/2023	Mariana Hierro	Reunión con L. Sesto por consulta de A. Besora respecto a responsabilidades de Regente Técnico.	1,0
15/03/2023	Mariana Hierro	Reunión con A. Besora y L. Sesto sobre responsabilidades de regente técnico para planta San Lorenzo.	0,5

15/03/2023	Lucía Sesto	Revisar resumen y análisis de responsabilidad de regentes técnicos, según normativa de agroquímicos de Santa Fe. Reunión con M. Hierro. Reunión con A. Besora.	3,0
16/03/2023	Lucía Sesto	Preparar mail a A. Besora con resumen de normativa de responsabilidad de regentes técnicos en Provincia de Santa Fe.	1,0
14/03/2023	Mariana Hierro	Comunicación telefónica con A. Besora sobre revisión de informe de ERM.	0,25
27/03/2023	Mariana Hierro	Mensajes con L. Sesto sobre informe de remediación de Planta Colón y coordinar tareas.	0,25
27/03/2023	Lucía Sesto	Mensajes con M. Hierro sobre informe de remediación de Planta Colón y coordinar tareas.	0,25
28/03/2023	Mariana Hierro	Revisar formularios del Min de Ambiente para presentación de plan de remediación. Enviar mail a Programa de Remediación del organismo.	0,25
29/03/2023	Mariana Hierro	Revisar respuesta del Ministerio de Ambiente sobre formularios. Descargar formularios de la web del organismo. Comparar diferencias con el presentado para el caso de Berazategui. Revisar formulario por FLNA. Revisar información legal enviada para preparar formularios e información pendiente. Revisar mail de ERM con comentarios de tareas pendientes. Enviar mail a Cortevea y ERM con formularios y comentarios.	1,75
07/03/2023	Magdalena Venditti	Mail a Mónica por presentación de IAC actualizado y auditoría en planta.	0,25
08/03/2023	Magdalena Venditti	Responder consulta de G. Mastriozzo sobre libros de actas de operaciones de residuos, revisar normativa, mail a Min. Ambiente para chequear exigencia en la práctica. Conv. telef. con L. Liuni.	1,25
08/03/2023	Magdalena Venditti	Mensajes con Laura y averiguaciones con consultora en Santa Fe sobre costos por visado por presnetación de IAC, enviar datos de empleados y potencia instalada para hacer el cálculo.	0,5
13/03/2023	Lucía Sesto	Reunión con M. Hierro y M. Venditti sobre obligación de informar ante exceso de parámetros en vapores.	0,25
13/03/2023	Mariana Hierro	Reunión con M. Venditti y L. Sesto sobre obligación de informar ante exceso de parámetros en vapores.	0,25
13/03/2023	Magdalena Venditti	Reunión con M. Hierro y L. Sesto sobre obligación de informar ante exceso de parámetros en vapores.	0,25
13/03/2023	Mariana Hierro	Comunicación con M. Fernández por análisis a realizarse en la planta sobre gases y pedido de análisis de obligaciones legales de información.	0,25
17/03/2023	Magdalena Venditti	Revisar detalle de obligaciones preparados por L. Sesto sobre necesidad de informar sobre la existencia de vapores en ambiente laboral para reunión con M. Fernandez, David Romanello y James Henderson. Reunión previa con L. Sesto. Revisar mail e info. a pedir a Mónica. Reunión con Mónica Fernandez.	1,5
17/03/2023	Magdalena Venditti	Revisar versión final de IAC enviada por Florencia Lang y mail a Cortevea y consultora Bellos.	0,75
17/03/2023	Lucía Sesto	Revisar antecedentes de consulta sobre vapores en ambiente de trabajo. Revisar normativa y obligaciones de denunciar. Reunión con M. Venditti y M. Fernández.	2,25
20/03/2023	Lucía Sesto	Enviar mail a M. Fernández con listado de información necesaria para continuar análisis de vapores en ambiente de trabajo.	0,25
20/03/2023	Magdalena Venditti	Revisar anexos del IAC, nota a presentar IAC actualizado. Mail a Laura y a Consultora Bellos con comentarios, mensajes con L. Liuni.	0,75
21/03/2023	Magdalena Venditti	Revisar respuesta L. Liuni a comentarios sobre renovación IAC y mail a Laura y revisar mail de Consultora Bellos sobre presentación.	0,25
22/03/2023	Magdalena Venditti	Respuesta a mail de M. Fernandez adjuntando IAC actualizado y extractos con mención a que no hay impactos debido a que aún no contamos con caracterización finalizada.	0,25
27/03/2023	Magdalena Venditti	Revisar mails de Laura y Claudio Bellos sobre presentación de CAA, verificar última ubicación del Expte. de renovación del CAA y preparar mail a Cortevea y a Biogrup con datos de Delegación Rosario. Enviar mail a Delegación Rosario para confirmar si el Expte. sigue estando en dicha delegación y para confirmar que la presentación del IAC actualizado debe hacerse ahí.	0,5
28/03/2023	Magdalena Venditti	Comunicación telefónica con Delegación Rosario para confirmar presentación de IAC actualizado, mail a Cortevea por este tema. Revisar mail de delegación Rosario sobre Expte y responder mail.	0,5