

DETALLE DE LIQUIDACION #000464

Cliente: DuPont Argentina SRL

Fecha Generación: 01-09-2022

Fecha Liquidación: 31-08-2022

Observaciones:

RESUMEN GENERAL

Concepto	Fecha	Honorarios	Gastos	Subtotal
Planta Berazategui		2444,50	0	2444,50
		2.444,50	0,00	2.444,50

DETALLE PARA ASUNTOS CON TARIFAS POR HORAS

Detalle por profesional

Profesional	Categoría	Horas	Tarifa HH	Subtotal
Magdalena Venditti	Socio	2,50	90,00	225,00
Mariana Hierro	Socio	17,00	90,00	1530,00
Luna Ramos	Pasante	3,00	24,00	72,00
Florencia Nocera	Abogado	8,00	65,00	520,00
Andrés Di Maio	Abogado	1,5	65,00	97,50
				2.444,50

Detalle de Horas

Fecha	Profesional	Descripción	Horas
01/08/2022	Magdalena Venditti	Reunión y revisar con M. Hierro mail a Invista por desistimiento de la municipalidad en el juicio y donación de invista.	0,25
01/08/2022	Mariana Hierro	Preparar comunicación para Invista, en español e inglés, en relación a acuerdo de indemnidad y acuerdos entre Invista y la Municipalidad de Berazategui. Enviar a M. Fernández.	1,0
01/08/2022	Luna Ramos	Revisar Expediente N° 52000259/2013 "MUNICIPALIDAD DE BERAZATEGUI Y OTRO C/ ESTADO NACIONAL - MINISTERIO DE PLANIFICACION FEDERAL, INVERSION PÚBLICA Y SERVICIOS S/CIVIL Y COMERCIAL-VARIOS", para posterior análisis de información referida a impacto de aguas subterráneas.	1,25
02/08/2022	Luna Ramos	Revisión del expediente "ÁVILA Miguel Ángel c/ DuPont Argentina SA y otro s/ Daños y Perjuicios (Nº 27298)	0,25
02/08/2022	Luna Ramos	Revisión expediente "MUNICIPALIDAD DE BERAZATEGUI c/DUPONT ARGENTINA SRL y ot. s/ Pretensión Indemnizatoria (Nº 13414)	0,25
02/08/2022	Mariana	Comunicaciones con Mónica Fernandez y reunión con M. Venditti por posible acuerdo entre Invista y la	1,5

	Hierro	Municipalidad de Berazategui y la posición de DuPont y posibles efectos en causas judiciales. Revisar y corregir correo electrónico para Invista según lo conversado con Stefani Sonzzini	
02/08/2022	Mariana Hierro	Reunión mesa chica	0,5
02/08/2022	Magdalena Venditti	Mensajes con M. Hierro sobre posibilidad de acuerdo de desistimiento por parte de la Municipalidad e invista e implicancias en el juicio y/o para Corteva.	0,5
03/08/2022	Mariana Hierro	Coordinar con F. Nocera preparación de nota y presentación de informe trimestral de DuPont en OPDS y ADA	0,25
03/08/2022	Mariana Hierro	Enviar correo a M. Fernández con consulta sobre Site Access Agreement para preparar correo para SpeCo.	0,25
03/08/2022	Luna Ramos	Revisión expte "AVILA MIGUEL ANGEL S/ BENEFICIO DE LITIGAR SIN GASTOS"	0,25
03/08/2022	Florencia Nocera	Se realizaron los correspondientes escritos, y se preparó la correspondiente documentación a fin de presentar el informe trimestral N°29 ante ADA y OPDS.	0,75
05/08/2022	Luna Ramos	Revisión del expediente "ÁVILA Miguel Ángel c/ DuPont Argentina SA y otro s/ Daños y Perjuicios (Nº 27298)	0,25
05/08/2022	Luna Ramos	Revisión expediente "MUNICIPALIDAD DE BERAZATEGUI c/DUPONT ARGENTINA SRL y ot. s/ Pretensión Indemnizatoria (Nº 13414)	0,25
10/08/2022	Mariana Hierro	Revisar correo de M. Fernández con texto de mail para enviar a Invista según adecuaciones de Stefani Navarro. Realizar modificaciones. Mensajes con M. Venditti. Enviar mail con correcciones a M. Fernández.	1,0
10/08/2022	Mariana Hierro	Mensajes con S. Prince sobre informe de línea de tiempo, acceso al Sharepoint legal, presentaciones de informes de O&M ante autoridades provinciales y coordinación de reunión para revisión de temas legales.	0,25
10/08/2022	Magdalena Venditti	Conv. telef. con M. Hierro sobre recomendación en cuanto a evitar implicancias en el proceso para Invista relacionadas con el acuerdo a celebrar con la municipalidad.	0,25
11/08/2022	Mariana Hierro	Analizar propuesta de honorarios de M. Cicchitti y contrato de locación de servicios enviados. Comunicación telefónica con M. Cicchitti por tema honorarios.	0,75
12/08/2022	Luna Ramos	Procuración de expedientes judiciales Avila y Municipalidad	0,5
16/08/2022	Andrés Di Maio	Procuración de expedientes judiciales Avila y Municipalidad	0,5
16/08/2022	Mariana Hierro	Presentar en ADA y Min. de Ambiente informe trimestral nro. 29	0,25
18/08/2022	Mariana Hierro	Revisar respuestas de Min de Amb y ADA con constancias de presentación de informe trimestral 29. Enviar constancias a Stephanía.	0,25
18/08/2022	Mariana Hierro	Revisar correo de M. Fernández con contratos firmados entre SpeCo y DuPont, revisar cláusula por venta de planta y preparar mail en inglés para enviar a SpeCo por venta a Celanese y continuidad de tareas de remediación.	1,5
18/08/2022	Mariana Hierro	Revisar mensajes de Mónica por cartas de indemnidad de DuPont a Invista.	0,25
19/08/2022	Andrés Di Maio	Procuración de expedientes judiciales Avila y Municipalidad	0,5
19/08/2022	Mariana Hierro	Revisar indemnity letters enviadas por M Fernández y antecedentes de documentos entre DuPont e Invista. Responder a M. Fernández sobre consulta respecto de la sociedad con la que se acordó la indemnidad y modificación de correo para enviar a abogados de Invista.	1,0
22/08/2022	Mariana Hierro	Call con S.Prince, J. Moreno y J. L. Ferrario sobre contratación de Tomadoni para provisión de equipos para ampliación del sistema de remediación.	0,5
23/08/2022	Magdalena Venditti	Reunión con M. Hierro, M. Fernandez y S. Prince sobre avances investigación y permisos ADA y presentaciones pendientes al Min. de Ambiente.	1,5
23/08/2022	Mariana Hierro	Reunión con S. Prince, M Fernández y M. Venditti por actualización de temas Berazategui	1,5
23/08/2022	Mariana Hierro	Revisar notas de reunión del mes de julio con E. García por cronograma de tareas, trabajos pendientes e informe a presentar en OPDS. Preparar cuadro resumen para reunión y para seguimiento con Corteva.	1,75
26/08/2022	Andrés Di Maio	Procuración de expedientes judiciales: ÁVILA Miguel Ángel c/ DuPont Argentina SA y otro s/ Daños y Perjuicios y MUNICIPALIDAD DE BERAZATEGUI c/DUPONT ARGENTINA SRL y ot. s/ Pretensión Indemnizatoria	0,5
29/08/2022	Florencia Nocera	Ánalisis del Informe trimestral - A-.	2,0

29/08/2022	Florencia Nocera	Relevamiento de la información enviada para confección de dos carta oferta - contrato- , en base a ello me reuní con M. Hierro sobre la información faltante a fin de proseguir con la confección de los documentos.	0,75
29/08/2022	Mariana Hierro	Mensajes con M. Fernández sobre acuerdo de honorarios con M. Cichitti. Enviar última versión de contrato de locación de servicios.	0,25
29/08/2022	Mariana Hierro	Revisar correos de J. Moreno y S. Prince sobre contratación de Tomadoni para ampliación del sistema de bombeo y tratamiento. Coordinar con F. Nocera revisión y preparación de contrato. Enviar correo a J. Moreno con solicitud de información.	0,75
30/08/2022	Mariana Hierro	Reunión de mesa chica. Preparar minuta de reunión. Conversación con M. Fernández respecto de reunión con J. Vaquer. Enviar a J. Lo Prete y M. Fernández informe hidrogeológico.	1,5
30/08/2022	Florencia Nocera	Confección de la carta oferta - contrato- para el proveedor de las maquinarias y elementos del Sistema de Bombeo y Tratamiento de aguas en la planta de Berazategui.	1,5
31/08/2022	Florencia Nocera	Ánalisis del Informe trimestral - B-. Asimismo, se confecciona un listado con las diferentes modificaciones al mencionado informe.	3,0
31/08/2022	Mariana Hierro	Preparar email en inglés para M. Fernández dirigido a Denise Carvalho en relación a trámites de SpeCo ante ADA, continuidad de tareas de remediación y operación de Celanese. Revisar correos enviados a D. Carvalho con anterioridad y antecedentes sobre permisos obtenidos por SpeCo.	1,0
31/08/2022	Mariana Hierro	Mensajes con S. Prince sobre contratos con Tomadoni y otro proveedor para ampliación del sistema de bombeo y tratamiento. Mensajes con S. Prince sobre reunión con SpeCo y trámites ante la ADA. Preparar resumen para Stephania respecto a normativa aplicable y trámite de los permisos de uso de recurso hídrico y vuelco en la ADA, actuaciones realizadas por SpeCo y pasos posteriores. Enviar punteo de temas a consultar con SpeCo.	1,0