

DETALLE DE LIQUIDACION #000284

Cliente: Molinos Río de la Plata

Fecha Generación: 17-12-2021

Fecha Liquidación: 30-11-2021

Observaciones:

RESUMEN GENERAL

Concepto	Fecha	Honorarios	Gastos	Subtotal
Abono - Asesoramiento ambiental		1317500,00	0	1317500,00
		1.317.500,00	0,00	1.317.500,00

DETALLE PARA ASUNTOS CON TARIFAS POR HORAS

Detalle por profesional

Profesional	Categoría	Horas	Tarifa HH	Subtotal
Magdalena Venditti	Socio	35,00	6700,00	234500,00
Carolina Quinteros	Socio	5,50	6700,00	36850,00
Mariana Hierro	Socio	34,25	6700,00	229475,00
Waldino Dellature	Pasante	2,75	1800,00	4950,00
Lucía Sesto	Socio	94,25	6700,00	631475,00
Mercedes Valin	Abogado	34,25	5000,00	171250,00
Luna Ramos	Pasante	5,00	1800,00	9000,00
				1.317.500,00

Detalle de Horas

Fecha	Profesional	Descripción	Horas
18/05/2021	Magdalena Venditti	Revisar con C. Quinteros estrategia para acción judicial impugnando multa ADA por incumplimiento de límites de vuelco e incumpl. REs. 333.	0,5
01/06/2021	Magdalena Venditti	Mail y audios con Vicky sobre coordinación de reunión para definir acción judicial o no por multa en Victoria. Mensajes con C. Quinteros.	0,25
02/06/2021	Carolina Quinteros	Com con M Venditti sobre tema demanda ADA Planta Victoria, com con V Valenti sobre el tema, preparar correo sobre el tema.	0,75
02/06/2021	Magdalena Venditti	Conv. telef. con V. Valenti, conv. telef y mensajes con C. Quinteros, revisar mail sobre nueva decisión de no presentar acción contencioso administrativa cuestionando la multa de ADA en planta victoria.	1,0

04/06/2021	Mariana Hierro	Contactar a L. Pessoa por reunión con ACUMAR.	0,25
04/06/2021	Magdalena Venditti	coordinación reunión con ACUMAR por EE, mensajes con M. Hierro y L. Sesto.	0,25
07/06/2021	Waldino Dellature	Revisar plataforma TAD para verificar notificaciones	0,25
08/06/2021	Magdalena Venditti	Buscar antecedentes y enviar mails a OPDS para reclamo de constancia de pago de tasas de LEGA de Del Viso, Tres Arroyos y NCA de EE.	0,75
08/06/2021	Carolina Quinteros	Revisar consulta de M Zupicchin. Revisar antecedentes tema Padrones ADA, preparar correo sobre el tema. Reunión con M Venditti sobre el tema.	1,0
08/06/2021	Magdalena Venditti	Revisar con C. Quinteros dictamen de ADA sobre padrones y deuda generada y conversar sobre vías de solución al tema.	0,25
09/06/2021	Magdalena Venditti	Seguimiento con OPDS de constancias de pago de tasas, mails con Carla y con ADA por permiso de vuelco GDS. Mensajes con LS por coordinacion.	1,5
10/06/2021	Carolina Quinteros	Preparar escrito al area de Registro de empresas sobre tema padrones, pedido de reunión.	0,25
11/06/2021	Carolina Quinteros	Preparar memo sobre antecedentes tema Padrones, revisar antecedentes.	2,0
11/06/2021	Magdalena Venditti	Revisar antecedentes de mails y seguimiento permiso de vuelco Granja del Sol y mensajes a Carla. Coordinar búsqueda de permiso de Luchetti en ADA, mails con ADA.	0,75
14/06/2021	Mariana Hierro	Revisión de cédula notificada en TAD por adecuaciones al plan de adecuación presentado. Comunicación con M. Venditti y L. Sesto respecto de lo solicitado por ACUMAR.	0,25
14/06/2021	Waldino Dellature	Revisar plataforma TAD para verificar notificaciones	0,25
14/06/2021	Lucía Sesto	Preparar correo informando requerimiento de ACUMAR en expediente de Plan de Adecuación de Planta EE. Comunicación con C. Marciale. Revisar antecedentes de inspecciones de ACUMAR en enero y octubre de 2020.	0,5
14/06/2021	Magdalena Venditti	Mensajes con C. Marciale para coordinar buscar permiso de ADA de Planta Luchetti y con V. Valenti por poder nuevo para aut. adm.	0,5
14/06/2021	Magdalena Venditti	Revisar mail con notificación en TAD por expte. de declaración de agente contaminante de EE. Mensajes con M. Hierro y L. Sesto por reunión con ACUMAR.	0,5
15/06/2021	Magdalena Venditti	Mail a V. Valenti con datos apoderados para otorgamiento de nuevo poder.	0,5
15/06/2021	Lucía Sesto	Comunicación con C. Marciale por requerimiento de documentación adicional en relación al plan de adecuación de Planta EE. Comunicación con M. Venditti.	0,25
15/06/2021	Magdalena Venditti	Audios con LS sobre temas de permisos ADA para coordinar seguimiento, mail ADA para coordinar retiro de permiso Luchetti.	0,5
15/06/2021	Mariana Hierro	Seguimiento con L. Pessoa de ACUMAR por reunión con Molinos.	0,25
17/06/2021	Magdalena Venditti	Mail Martina Zuppichin sobre reunión ADA por padrones Bolívar y Longchamps, mensajes con Carla Marciale sobre permiso Luccheti, mails por nuevo poder y revocación del EM.	0,5
18/06/2021	Lucía Sesto	Actualización de cuadro de seguimiento de expedientes sancionatorios. Actualizar cuadro de permisos enviado por C. Marciale.	1,75
21/06/2021	Waldino Dellature	Revisar plataforma TAD para verificar notificaciones	0,25
22/06/2021	Magdalena Venditti	Revisar mail de C. Marciale con antecedentes para respuesta a requerimiento de ACUMAR en Expte. de declaración de agente contaminante de Estevan Echeverría.	0,25
22/06/2021	Lucía Sesto	Revisar documentación enviada por C. Marciale para presentar ante ACUMAR en expediente de declaración de agente contaminante (EE).	0,5
23/06/2021	Lucía Sesto	Revisar documentación enviada por C. Marciale y preparar punteo de revisión de aspectos requeridos por ACUMAR en expediente de declaración de agente contaminante de Planta EE. Reunión con MMV. Envíar correo con consultas.	1,0
23/06/2021	Lucía Sesto	Responder a consulta de C. Marciale sobre normativa de ASP en Entre Ríos y C. del Uruguay. Buscar normativa en buscadores propios y externos. Reenviar consulta a WD.	0,25

23/06/2021	Magdalena Venditti	Conv. telef. con L. Sesto sobre documentación a presentar en respuesta a requerimiento en Expte. de declaración de agente contaminante de EE. Revisar info. enviada por C. Marciale, definir respuesta en cuanto a mención desvíos en fósforo.	1,0
24/06/2021	Lucía Sesto	Intercambio de mensajes con C. Marciale por respuesta a ACUMAR en expediente de declaración de agente contaminante en Planta EE. Seguimiento de consulta de normas de ASP de Entre Ríos con WD.	0,5
24/06/2021	Waldino Dellature	Búsqueda de normativa referente a aparatos sometidos a presión vigente en la Provincia de Entre Ríos y el municipio de Concepción del Uruguay	0,75
25/06/2021	Lucía Sesto	Seguimiento con WD de normativa de ASP de Entre Ríos. Revisar documentación referente a imputación de ADA vencida. Revisar con M. Venditti. Responder consulta de C. Marciale.	0,5
28/06/2021	Waldino Dellature	Revisar plataforma TAD para verificar notificaciones	0,25
28/06/2021	Lucía Sesto	Revisar documentación enviada por C. Marciale para dar respuesta a requerimiento de ACUMAR (expediente de declaración de agente contaminante). Identificar información faltante. Comunicación telefónica con C. Marciale.	0,75
29/06/2021	Lucía Sesto	Revisar documentación enviada por C. Marciale. Preparar escrito dando respuesta a requerimiento de ACUMAR en expediente de declaración de agente contaminante. Comunicación con C. Marciale. Revisar nueva documentación. Preparar documentos a adjuntar en TAD. Realizar presentación por TAD.	3,5
29/06/2021	Carolina Quinteros	Revisar correo enviado por C. Marciale sobre baja de padrones al ADA.	0,25
30/06/2021	Lucía Sesto	Reenviar información a C. Marciale sobre presentación del 29/06/21 en expediente de declaración de agente contaminante de Planta EE.	0,25
01/07/2021	Magdalena Venditti	Mensajes con C. Marciale sobre técnica a aplicar a los resultados de análisis del monitoreo propuesto en EE para salir de la declaración de agente contaminante.	0,5
01/07/2021	Lucía Sesto	Actualización de cuadro de seguimiento de permisos administrativos y expedientes sancionatorios.	1,25
02/07/2021	Lucía Sesto	Buscar datos de contacto de Municipalidad de C. del Uruguay y de área de Medio Ambiente de Provincia de Entre Ríos. Enviar consultas sobre normativa de ASP.	0,25
05/07/2021	Waldino Dellature	Revisar plataforma TAD para verificar notificaciones	0,25
06/07/2021	Magdalena Venditti	Audios con Carla sobre temas varios (pedido de análisis de Arroyo en Planta Tres Arroyos por permiso de hidráulica, tema Concepción del Uruguay por emisiones de material particulado, etc.). Mensajes por coordinación con LS.	0,5
06/07/2021	Lucía Sesto	Revisar Resolución N° 317/20 y antecedentes de consultas a OPDS. Preparar respuesta a consulta de C. Marciale.	0,5
07/07/2021	Lucía Sesto	Comunicación con Medio Ambiente de Entre Ríos por consulta sobre normativa de ASP. Actualización de excel de permisos con información reenviada por C. Marciale.	1,5
12/07/2021	Waldino Dellature	Revisar plataforma TAD para verificar notificaciones	0,25
13/07/2021	Lucía Sesto	Revisar borrador de descargo contra Carta Documento por resultados objetables de fósforo total en muestra tomada por la ADA en inspección del 10/03/21. Comunicación con C. Marciale y envío de borrador.	1,0
13/07/2021	Lucía Sesto	Preparar opinión legal sobre solicitud de estudio hidráulico en Planta Tres Arroyos.	1,0
13/07/2021	Magdalena Venditti	Conv. telef. con L. Sesto sobre recomendación en relación a Planta Tres Arroyos y requerimiento de estudio hidráulico.	0,25
19/07/2021	Waldino Dellature	Revisar plataforma TAD para verificar notificaciones	0,25
20/07/2021	Lucía Sesto	Preparar documentación a adjuntar a descargo contra carta documento de ADA respecto de Planta Victoria por parámetros objetables de fósforo en muestra tomada durante inspección del 10/03/21. Presentación del descargo por Mesa de Entradas de la ADA.	1,0
20/07/2021	Magdalena Venditti	Mensajes con C. Marciale, mensajes con M. Hierro, ver normativa enviada por M. Hierro sobre descarga de efluentes y modificaciones progresivas de límites de vuelco establecidas por ACUMAR.	0,5
20/07/2021	Mariana Hierro	Revisar mensajes de Carla Marciale por reunión con ACUMAR respecto a implementación de nueva normativa de vuelco y vigencia de Resolución 1/07. Enviar correo a Carla con indicación de normativa, evolución, modificaciones y plazos de vigencia de las normas y de los nuevos límites de vuelco. Ver con Carla posibilidad de participación en las Jornadas organizadas por ACUMAR por la Res. 283. Inscripción en Jornadas. Búsqueda de información sobre requerimiento del juez federal de Morón para revisar esa normativa.	1,0

21/07/2021	Mariana Hierro	Jornada ACUMAR por Res. 283 sobre nuevos controles en vuelcos a partir de Enero 2022. Comunicación telefónica con C. Marciale. Armar Excel, cuadro comparativo con regulaciones de vuelco en la cuenca Matanza Riachuelo (resoluciones ACUMAR y ADA).	4,0
22/07/2021	Mariana Hierro	Completar cuadro excel comparativo con valores de vuelco en la zona de la cuenca Matanza Riachuelo según Res. 1/07 y Res. 283/19 y enviar a Carla Marciale destacando parámetros que se volverán más exigente y cuáles menos. Asistir a Jornada de ACUMAR sobre implementación de Res. 283/19.	3,75
22/07/2021	Lucía Sesto	Reenviar a C. Marciale constancias de presentación de descargo por imputación en Planta Victoria (valores no admisibles de fósforo en muestra tomada el 10/03/21).	0,25
26/07/2021	Magdalena Venditti	Mensajes con L. Sesto por notificación imputación ACUMAR x exceso en sulfuros en LASA y por requerimiento en plan de adecuación de EE sobre firmas de documentación.	0,5
26/07/2021	Lucía Sesto	Revisar notificación recibida en Expte. N° EX-2021-61774165- -APN-SG#ACUMAR correspondiente a Planta LASA (valores objetables de sulfuros en muestra tomada durante inspección del 03/03/21). Preparar solicitud de toma de vista. Comunicación con C. Marciale por presentación de solicitud de toma de vista. Revisar notificación recibida en expediente de agente contaminante de Planta Echeverría.	2,5
26/07/2021	Waldino Dellature	Revisar plataforma TAD para verificar notificaciones	0,25
27/07/2021	Lucía Sesto	Seguimiento de solicitud de vista de expediente de LASA. Comunicación con C. Marciale. Revisar documentación enviada para preparación de descargo. Solicitar documentación faltante. Preparar descargo.	2,0
27/07/2021	Magdalena Venditti	Mensajes con C. Marciale sobre respuesta ADA en Planta Luchetti por requerimiento no servicio de AySA.	0,25
28/07/2021	Lucía Sesto	Actualización de cuadro de expedientes sancionatorios. Preparar descargo contra imputación de ACUMAR por resultado de sulfuros en muestra tomada en LASA durante inspección del 03/03/21. Comunicación con C. Marciale. Revisión de TAD. Revisión de expediente. Enviar borrador del descargo a C. Marciale.	4,0
28/07/2021	Magdalena Venditti	Mensajes con L. Sesto sobre descargo en LASA por parámetros del vuelco.	0,25
29/07/2021	Lucía Sesto	Revisar borrador de descargo de LASA y enviar a C. Marciale. Preparar anexos. Contactar a N. Lisio por error en documentación proporcionada. Efectuar presentación por TAD. Revisar TAD. Intercambio con C. Marciale por requerimiento de ACUMAR por Planta EE. Actualización de cuadro de seguimiento de exptes. sancionatorios.	2,75
30/07/2021	Lucía Sesto	Revisar TAD de LASA y Molinos. Enviar a C. Marciale copia de la documentación complementaria presentada en expediente de agente contaminante de Planta EE.	0,5
02/08/2021	Lucía Sesto	Intercambio con C. Marciale por firma de Plan de Adecuación de Planta EE. Revisar PA firmado. Revisar TAD. Reunión con M. Valin sobre seguimiento de expedientes administrativos.	1,0
02/08/2021	Mariana Hierro	Revisar nueva norma de OPDS por creación de Registro de Tecnologías de Remediación y ver con M. Venditti sobre impacto de procesos de Molinos con el organismo.	0,25
03/08/2021	Magdalena Venditti	Mensaje con L. Sesto sobre mail de Carla Con avances en trámite de otorgamiento de permiso de efluentes de Granja del Sol.	0,25
04/08/2021	Lucía Sesto	Envío de correo a C. Marciale sobre permiso de vuelco de Granja del Sol. Revisión de TAD.	0,25
05/08/2021	Lucía Sesto	Revisión de TAD. Preparar respuesta a ACUMAR en expediente de agente contaminante. Preparar archivo PDF unificado. Presentar en TAD.	2,25
05/08/2021	Mariana Hierro	Asistir a Jornadas de ACUMAR sobre resolución 283/19.	2,0
09/08/2021	Lucía Sesto	Intercambio con M. Venditti sobre venta de Planta Victoria. Revisión de TAD.	0,0
10/08/2021	Mariana Hierro	Jornada ACUMAR sobre nuevo control en vuelcos a partir de Enero 2022 (Res. 283)	2,0
13/08/2021	Mariana Hierro	Reunión con C. Marciale sobre Res. 283 ACUMAR.	1,0
17/08/2021	Mariana Hierro	Jornadas ACUMAR: revisión de preguntas del Defensor del Pueblo en foro UNAB y respuesta de ACUMAR. Revisión de aspectos y propuestas efectuadas por CONICET a fin de preparar la reunión con Molinos sobre estas jornadas. Modificar power point.	1,0
18/08/2021	Mariana Hierro	Reunión con Molinos e industria y ambiente por Res. 283 ACUMAR.	1,0
20/08/2021	Mercedes Valin	Reunión con L. Sesto para seguimiento de expedientes administrativos sancionatorios.	0,25

20/08/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
20/08/2021	Magdalena Venditti	Revisar presentación por nuevos límites de ACUMAR	0,25
20/08/2021	Magdalena Venditti	Mensajes con M. Hierro y L. Sesto sobre inspección OPDS en LASA y reunión por límites ACUMAR y conv. telef. con Carla sobre imputación en LASA por no contar con plataforma de acceso del conducto de emisión de la caldera.	0,25
20/08/2021	Mariana Hierro	Mensajes con C. Marciales sobre reunión del día de hoy por tema vuelcos ACUMAR. Revisar presentación power point y enviar a Molinos.	0,5
20/08/2021	Lucía Sesto	Reunión con M. Valin sobre seguimiento de expedientes administrativos sancionatorios.	0,25
20/08/2021	Lucía Sesto	Revisar acta de OPDS en Planta LASA con infracción por no contar con plataforma de toma de muestra en caldera. Revisar normas y enviar a C. Marciale. Comunicación telefónica con C. Marciale por solicitud de información para preparar descargo. Lectura de acta de inspección. Buscar resolución sobre frigoristas.	1,5
23/08/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
24/08/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
24/08/2021	Mariana Hierro	Jornadas ACUMAR	2,0
24/08/2021	Lucía Sesto	Revisar con M. Venditti criterios de información de novedades legislativas a Molinos. Revisión con L. Ramos y M. Venditti.	0,0
25/08/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
26/08/2021	Magdalena Venditti	Mails con L. Sesto sobre seguimiento y verificación de estado de Exptes. de Granja del Sol ante ADA.	0,25
26/08/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
26/08/2021	Lucía Sesto	Buscar información sobre permisos de vuelco y de explotación de Planta Granja del Sol. Enviar consultas a ADA. Reenviar información a M. Venditti.	0,5
26/08/2021	Mercedes Valin	Preparar borrador de descargo a las imputaciones realizadas por Acta de Inspección OPDS de fecha 20/08/2021.	2,0
27/08/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
27/08/2021	Magdalena Venditti	Conv. telef. con L. Sesto y revisar fotos de plataforma para medición de gases en LASA por defensa contra imputación de OPDS.	0,25
27/08/2021	Lucía Sesto	Revisar borrador de descargo preparado por M. Valin (inspección del OPDS del 20/08/21). Revisar documentación adicional enviada para incluir en descargo de LASA. Reunión con M. Venditti. Comunicación con C. Marciale, solicitando documentación y fotografías adicionales.	3,0
30/08/2021	Lucía Sesto	Comunicaciones con C. Marciale. Preparar nuevo anexo fotográfico al descargo. Preparar mail con presentación del descargo al OPDS. Reenviar presentación a Molinos.	1,5
30/08/2021	Lucía Sesto	Conference por nuevos criterios de control para el vuelco de efluentes líquidos en la cuenta Matanza Riachuelo (conf. Resolución ACUMAR Nº 283/19).	1,0
30/08/2021	Magdalena Venditti	Reunión con plantas para analizar nuevos límites de vuelco y carga masica de vuelco a aplicar por ACUMAR	1,0
30/08/2021	Mariana Hierro	Revision de foro Jornadas Acumar para verificar si hay nueva información, revisar power point. Reunión con Molinos por Res. ACUMAR 283/19	1,5
30/08/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
31/08/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
31/08/2021	Mariana Hierro	Jornada ACUMAR. Presentación de conclusiones.	1,5
30/09/2021	Lucía Sesto	Comunicación con C. Marciale por envío de constancia de presentación de recurso de apelación (Planta Echeverría) y recurso de reconsideración por declaración de agente contaminante de Planta LASA. Enviar	0,5

		información por WeTransfer. Envío de mail a V. Criesi (ACUMAR).	
30/09/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
30/09/2021	Mariana Hierro	Revisar Resolución 214/2021 de ACUMAR sobre DDJJ de empadronamiento y su obligatoriedad (plazo de DDJJ o plan de adecuación). Comparar con normativa anterior y enviar correo con novedad, aspectos relevantes de la normativa y aplicación al caso del establecimiento.	0,75
01/10/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
04/10/2021	Mercedes Valin	Preparar y presentar escritos solicitando desarchivo del Expediente ADA 2436-08838/10 y sus alcances.	0,5
04/10/2021	Magdalena Venditti	Reunión por LASA y Esteban Echeverría por declaración de agente contaminante, recursos, plan de adecuación y pasos a seguir. Tema seguro ambiental por trámite de exportación de PCBs en Santa Clara y Avellaneda. Reunión posterior con L. Sesto y M. Hierro sobre pasos a seguir con Exptes. de ACUMAR y Expte. OPDS y seguimiento hasta el correccional para evaluar ampliación del recurso.	1,5
04/10/2021	Mercedes Valin	Seguimiento de los expedientes sancionatorios y permiso de vuelco de Planta Granja del Sol. Reporte interno de novedades.	1,0
04/10/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
04/10/2021	Lucía Sesto	Reunión por LASA y Esteban Echeverría por declaración de agente contaminante, recursos, plan de adecuación y pasos a seguir. Tema seguro ambiental por trámite de exportación de PCBs en Santa Clara y Avellaneda. Reunión posterior con M. Venditti y M. Hierro sobre pasos a seguir con exptes. de ACUMAR y expte. OPDS y seguimiento hasta el correccional para evaluar ampliación del recurso.	1,5
04/10/2021	Mariana Hierro	Reunión con V. Valenti, C. Marciale, L. Sesto y M. Venditti por declaración de agente contaminante de LASA y EE. Tema seguro ambiental.	1,0
05/10/2021	Luna Ramos	Seguimiento del expediente N° EX-2021-11525300-GDEBA-DGAOPDS, de la inspección de la planta de Echeverría con fecha 07/05/2021.	0,25
05/10/2021	Magdalena Venditti	Reunión con C. Marciale y M. Hierro sobre seguro ambiental de Santa Clara, Avellaneda por trámite de exportación de PCBs.	1,0
05/10/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
05/10/2021	Mariana Hierro	Revisar correos enviados por Carla por seguro ambiental, cálculo de MMES, preguntas y respuestas con el broker, CAA de Nación por exportación de PCBs y exigencia del seguro. Reunión con Carla.	1,5
05/10/2021	Lucía Sesto	Coordinación con L. Ramos de seguimiento de expediente sancionatorio.	0,25
06/10/2021	Carolina Quinteros	Analizar correo de M Valin sobre avances expte. Padrones.	0,25
06/10/2021	Lucía Sesto	Responder a consulta de M. Zuppichin sobre procedimiento de expedientes sancionatorios ante OPDS. Buscar información sobre expedientes de permisos y reenviar a M. Valin para seguimiento. Comunicación con M. Valin. Intercambio con C. Marciale por inspección de OPDS en Planta Don Vicente.	2,25
06/10/2021	Mercedes Valin	Llamada telefónica de Jorge de Miguel sobre averiguaciones internas de la ADA respecto de los padrones (Bolívar/Longchamps) y solicitud de información.	0,5
06/10/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
06/10/2021	Luna Ramos	Seguimiento del expediente N° EX-2021-11525300-GDEBA-DGAOPDS, de la inspección de la planta de Echeverría con fecha 07/05/2021.	0,25
07/10/2021	Magdalena Venditti	Mensajes con C. Marciale sobre plan de adecuación a presentar por LASA	0,5
07/10/2021	Lucía Sesto	Coordinación con M. Valin de actualización de cuadro de permisos.	0,25
07/10/2021	Luna Ramos	Seguimiento del expediente N° EX-2021-11525300-GDEBA-DGAOPDS, de la inspección de la planta de Echeverría con fecha 07/05/2021.	0,25
07/10/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
07/10/2021	Mercedes Valin	Llamadas a la Mesa de Entradas de la ADA para seguimiento de la solicitud de desarchivo del expediente 243618838/2010 (principal, alc. 1 y alc. 2) presentada el 4/10.	0,25
08/10/2021	Lucía Sesto	Reenvío a M. Valin de info sobre seguimiento de permisos ADA de Planta GDS.	0,25

12/10/2021	Luna Ramos	Seguimiento del expediente N° EX-2021-11525300-GDEBA-DGAOPDS, de la inspección de la planta de Echeverría con fecha 07/05/2021.	0,25
12/10/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
12/10/2021	Magdalena Venditti	Mensajes con Carla Marciale y mails con L. Sesto sobre plan de adecuación LASA y cuestiones relativas al seguro.	0,5
12/10/2021	Lucía Sesto	Revisar plan de adecuación de LASA en CODE. Enviar mail con comentarios a C. Marciale.	0,75
12/10/2021	Lucía Sesto	Revisar acta de inspección del 06/10/21 en Planta Don Vicente. Preparar mail con información necesaria para presentar descargo.	0,5
13/10/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
13/10/2021	Mercedes Valin	Reunión con L. Sesto respecto del Acta de Inspección OPDS del 06/10/21.	0,75
13/10/2021	Mariana Hierro	Reunión con Molinos y su broker para ver tema de contratación de póliza ambiental para exportación de PCBs. Reunión con la representante de la aseguradora. Comunicación con M. Venditti respecto a alternativas diferenciadas según se trate de planta Avellaneda y planta Santa Clara. Revisar Decreto de Santa Fe que exige el seguro ambiental.	1,5
13/10/2021	Mariana Hierro	Reunión con C. Marciale, broker y coordinadora del seguro sobre análisis de cuestiones relativas a la póliza de Santa clara. Conv. telef. con M. Hierro sobre consulta o presentación a Min. Amb. en relación a la obligación de contar con seguro en Avellaneda, mensajes con C. Marciale sobre evaluación de la contratación en función de si es o no un requisito que condicionará la consolidación de la carga. Revisar otorgamiento de CAA con obligación de presentar cumplimiento de la Res. del seguro ambiental en 20 días, consultas por casos similares.	1,75
13/10/2021	Magdalena Venditti	Reunión con C. Marciale, broker y coordinadora del seguro sobre análisis de cuestiones relativas a la póliza de Santa clara. Conv. telef. con M. Hierro sobre consulta o presentación a Min. Amb. en relación a la obligación de contar con seguro en Avellaneda, mensajes con C. Marciale sobre evaluación de la contratación en función de si es o no un requisito que condicionará la consolidación de la carga. Revisar otorgamiento de CAA con obligación de presentar cumplimiento de la Res. del seguro ambiental en 20 días, consultas por casos similares.	1,75
13/10/2021	Lucía Sesto	Reunión con M. Valin respecto inspección en Planta Don Vicente del 06/10/21. Coordinar descargo. Intercambio con C. Marciale sobre inspección Don Vicente. Preparar documentación para Plan de Adecuación de Planta LASA.	2,75
14/10/2021	Lucía Sesto	Comunicación con C. Marciale sobre documentación a presentar por Plan de Adecuación de LASA. Comunicación con M. Valin sobre descargo por inspección en Planta Don Vicente.	1,25
14/10/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
14/10/2021	Mariana Hierro	Enviar novedades a C. Marciale sobre DDJJ ante ACUMAR y prórroga para su presentación según nuevo formato e información acorde a la Res. 214/21.	0,25
14/10/2021	Mariana Hierro	Mensajes con C. Marciale sobre presentación de seguro ambiental en MAYDS por exportación de PCBs.	0,25
14/10/2021	Mercedes Valin	Borrador de descargo contra las imputaciones e intimación contenidas en el Acta de Inspección del OPDS del 06/10/21 (Don Vicente). Preparar documentación correspondiente a cada anexo.	4,5
15/10/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
15/10/2021	Luna Ramos	Seguimiento del expediente N° EX-2021-11525300-GDEBA-DGAOPDS, de la inspección de la planta de Echeverría con fecha 07/05/2021.	0,25
15/10/2021	Mercedes Valin	Llamadas a la Mesa de Entradas de la ADA para seguimiento de la solicitud de desarchivo del expediente 2436??18838/2010 (principal, alc. 1 y alc. 2).	0,25
15/10/2021	Mercedes Valin	Revisión de la imputación de incumplimiento de contratar un seguro ambiental hecha en Acta de Inspección OPDS del 06/10/21 (Don Vicente). Análisis de las normas mencionadas en el Acta a fin de determinar cómo fue hecha la imputación. Intercambios con L. Sesto.	0,5
15/10/2021	Lucía Sesto	Revisar y modificar borrador de descargo contra acta de inspección en Planta Don Vicente. Enviar a C. Marciale. Preparar PDFs con documentación e ingresar por Mesa de Entradas de OPDS.	3,5
18/10/2021	Lucía Sesto	Enviar mail con confirmación de presentación de descargo referente a inspección de OPDS en Planta Don Vicente. Intercambio con C. Marciale sobre presentación de informe final en expediente de plan de adecuación de Planta E. Echeverría. Revisar imputaciones de ADA en Planta GDS. Reunión con M. Venditti.	1,0
18/10/2021	Magdalena	Mensajes y audios con Carla sobre inspección ADA Granja, sobre aprobación de plan de adecuación de EE.	0,75

	Venditti	Revisión de aprobación.	
18/10/2021	Mariana Hierro	Revisar disposición de ACUMAR con aprobación del Plan de Adecuación, ver con M. Venditti criterio de ACUMAR en este aprobación respecto a la acreditación de que no corresponde la contratación del seguro ambiental. Revisar antecedentes de plantas de Molinos sobre seguro ambiental.	1,0
18/10/2021	Magdalena Venditti	Revisar notas a Min. ambiente de Nación informando que a Planta Avellaneda y Santa Clara no le corresponde la presentación de seguro ambiental.	0,5
18/10/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD. Reporte interno de Disposición ACUMAR 147/21 (Planta Echeverría), notificada hoy. Revisión de documentos notificados por TAD.	0,5
19/10/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
19/10/2021	Mercedes Valin	Llamadas a la Mesa de Entradas de la ADA para seguimiento de la solicitud de desarchivo del expediente 2436??18838/2010 (principal, alc. 1 y alc. 2). Email a C. Marciale.	0,25
19/10/2021	Magdalena Venditti	Revisar notas a presentar a Min. Ambiente de Nación informando que Santa Clara y Avellaneda no tienen obligación de contratar seguro ambiental, revisar mails de C. Marciale con F. Parmigiani, revisar obligación prevista en Res. 206 a la que remite el otorgamiento del CAA, audios con M. Hierro sobre camino a tomar en cuanto a plantear que no aplica la obligación.	0,75
19/10/2021	Lucía Sesto	Responder consulta a C. Marciale sobre informes de avance de planes de adecuación ACUMAR. Revisar información referente a imputaciones de ADA en Planta GDS.	0,5
19/10/2021	Luna Ramos	Seguimiento del expediente N° EX-2021-11525300-GDEBA-DGAOPDS, de la inspección de la planta de Echeverría con fecha 07/05/2021.	0,25
19/10/2021	Mariana Hierro	Revisar certificado y disposiciones de MAYDS por contratación del seguro ambiental en el marco del permiso para exportación de PCBs de Planta Avellaneda y Planta Santa Clara. Revisar normativa aplicable y preparar notas para presentar en MAYDS. Enviar a Molinos. Revisar comentario de Carla sobre NCA de Santa Clara. Corregir nota y enviar con aclaración sobre no presentación del cálculo en ese caso.	1,0
19/10/2021	Mariana Hierro	Revisar respuesta de Carla y de Estudio O Farrel en relación a las notas a presentar en MAYDS por contratación del seguro ambiental en el marco del permiso para exportación de PCBs de Planta Avellaneda y Planta Santa Clara. Analizar normativa aplicable respecto de rubro de envases plásticos y obligatoriedad del seguro. Reunión con M. Venditti sobre conveniencia de no presentar el NCA para ninguno de los dos casos. Preparar email con análisis sobre la posición y recomendación del estudio respecto del seguro ambiental en función de lo señalado por el Estudio O Farrel, corregir notas y enviar a Carla.	1,75
20/10/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
20/10/2021	Mercedes Valin	Averiguaciones acerca de la posibilidad de retirar residuos especiales con frecuencia superior a un año en la Provincia de Buenos Aires. Análisis de normativa.	0,25
21/10/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
21/10/2021	Mercedes Valin	Comunicación telefónica con Mesa de Entradas y con el Dpto. de Planes Hidrológicos de la ADA para seguimiento de la solicitud de desarchivo del expediente 2436-18838/10 y Alcances (Permiso de Vuelco - La Salteña). Reporte a C. Marciale.	0,5
21/10/2021	Magdalena Venditti	Mensajes con Carla Marciale y Reunión con L. Sesto sobre descargo Granja del Sol por imputaciones ADA, fusión de LASA y evaluar implicancias, cierre de monitoreo en E. Echeverría, situación de PTE en Victoria y presentación a la ADA.	1,25
22/10/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
22/10/2021	Luna Ramos	Seguimiento del expediente N° EX-2021-11525300-GDEBA-DGAOPDS, de la inspección de la planta de Echeverría con fecha 07/05/2021.	0,25
25/10/2021	Mercedes Valin	Búsqueda de la publicación en el BO de la Resolución OPDS N° 155/21.	0,5
25/10/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
25/10/2021	Mariana Hierro	Revisar correo de COPAL por reunión con ACUMAR. Responder mail a Juliana Cortez con propuesta de temas y confirmación de asistencia.	0,25
25/10/2021	Lucía Sesto	Preparar descargo contra Acta de Inspección Serie D N° 3475 por inspección del 18/10/21 en GDS.	6,5
26/10/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25

26/10/2021	Luna Ramos	Seguimiento del expediente N° EX-2021-11525300-GDEBA-DGAOPDS, de la inspección de la planta de Echeverría con fecha 07/05/2021.	0,25
26/10/2021	Lucía Sesto	Revisar descargo contra inspección de la ADA en GDS del 18/10/21, de acuerdo a correcciones solicitadas. Preparar documentación a presentar. Presentar por Mesa de Entradas de la ADA. Reenviar constancias a Molinos. Envío de normativa de frigoristas. Responder a consulta por Planta Del Viso (zona no apta).	2,75
27/10/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
27/10/2021	Mercedes Valin	Seguimiento de la consulta enviada al OPDS respecto de la posibilidad de retiro de residuos especiales de planta con frecuencia mayor a un año. Email a C. Marciale.	0,25
27/10/2021	Lucía Sesto	Intercambio con L. Ramos por seguimiento de expediente sancionatorio Granja del Sol (pase a Juzgado).	0,25
27/10/2021	Luna Ramos	Seguimiento del expediente N° EX-2021-11525300-GDEBA-DGAOPDS, de la inspección de la planta de Echeverría con fecha 07/05/2021. Averiguaciones y comunicaciones telefónicas al OPDS. Averiguaciones a través de la Ticketera de la Mesa de Ayuda de OPDS	0,5
27/10/2021	Mercedes Valin	Preparar borrador de nota para solicitar autorización de retiro de residuos especiales con frecuencia mayor a un año, para presentar ante la DPR del OPDS.	0,5
27/10/2021	Mercedes Valin	Revisar estado de los permisos a través del portal web de la Provincia de Buenos Aires que se están tramitando ante la ADA y el OPDS de las distintas Plantas. Completar cuadro de seguimiento.	2,75
28/10/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
28/10/2021	Lucía Sesto	Comunicación con C. Marciale por CNCA de Planta Del Viso. Respuesta a A. Boldrini sobre newsletter. Coordinación con M. Valin de presentación de jus y bono en recurso de apelación de Planta GDS (OPDS).	0,75
28/10/2021	Mercedes Valin	Averiguaciones para pago y acreditación de Jus Previsional y Bono ante OPDS (Expediente N° EX-2021-11525300-GDEBA-DGAOPDS). Preparar nota para acompañar constancia de pago.	0,5
28/10/2021	Mercedes Valin	Llamadas a Mesa de Entradas y el Dpto de Planes Hidrológicos para seguimiento de la solicitud de desarchivo del expte 2436-188838/10 (permiso de vuelco La Salteña).	0,25
29/10/2021	Lucía Sesto	Comunicación con C. Marciale por inspección de la ADA en Planta Lucchetti.	0,25
29/10/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
29/10/2021	Luna Ramos	Seguimiento del expediente N° EX-2021-11525300-GDEBA-DGAOPDS, de la inspección de la planta de Echeverría con fecha 07/05/2021.	0,25
29/10/2021	Mercedes Valin	Llamadas a Mesa de Entradas, el Dpto de Planes Hidrológicos y el Dpto de Pemisos y Concesiones de la ADA para seguimiento de la solicitud de desarchivo del expte 2436-188838/10 (permiso de vuelco La Salteña).	0,25
01/11/2021	Mercedes Valin	Llamadas a Mesa de Entradas, el Dpto de Planes Hidrológicos y el Dpto de Pemisos y Concesiones y Catastro de la ADA para seguimiento de la solicitud de desarchivo del expte 2436-188838/10 (permiso de vuelco La Salteña) y rastreo de documentación. Email a C. Marciale.	0,5
01/11/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
01/11/2021	Carolina Quinteros	Revisar correo sobre tema expte. ADA, desarchivo expte 2436-188838/10 (permiso de vuelco La Salteña), enviado por M Valin.	0,25
01/11/2021	Magdalena Venditti	Revisar nota a OPDS pidiendo excepción sobre frecuencia anual para retiro de residuos de centros de acopio de granos. Reunión con M. Valin sobre respuesta de ADA a baja de padrones de Bolívar y Longchamps y sobre permisos a dar seguimiento en ADA.	0,75
01/11/2021	Lucía Sesto	Comunicación con C. Marciale por presentación de poder en expte. del plan de adecuación de LASA.	0,25
02/11/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
02/11/2021	Luna Ramos	Seguimiento del expediente N° EX-2021-11525300-GDEBA-DGAOPDS, de la inspección de la planta de Echeverría con fecha 07/05/2021.	0,25
02/11/2021	Mercedes Valin	Preparar nota borrador para solicitar autorización de retiro de residuos especiales de planta con frecuencia mayor a un año. Email a C. Marciale.	0,5
02/11/2021	Mercedes Valin	Seguimiento de los expedientes sancionatorios.	1,5
03/11/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25

03/11/2021	Mercedes Valin	Comunicación con el Dpto de Catastro de la ADA para seguimiento de gestiones relacionadas con el expte 2436-188838/10 (permiso de vuelco La Salteña) y rastreo de documentación.	0,25
04/11/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
04/11/2021	Lucía Sesto	Preparar presentación complementaria en expte. de agente contaminante de Planta LASA. Ingresar por TAD. Comunicación con C. Marciale por seguimiento de presentación de informe final en expediente de agente contaminante de Planta Echeverría.	0,75
04/11/2021	Magdalena Venditti	Mensajes a C. Marciale sobre revisión de nota a OPDS pidiendo aut. para nueva frecuencia de retiro de residuos y por permiso de efl. líquidos de LASA.	0,25
05/11/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
05/11/2021	Mercedes Valin	Revisión del permiso de vuelco de efluentes líquidos de la planta E. Echeverría para determinar cómo se computa su vigencia. Email a L. Sesto.	0,25
08/11/2021	Luna Ramos	Seguimiento del expediente Nº EX-2021-11525300-GDEBA-DGAOPDS, de la inspección de la planta de Echeverría con fecha 07/05/2021.	0,25
08/11/2021	Magdalena Venditti	Preparar mail a Martina Zupicchin y C. Marciale por notificación de ACUMAR en LASA y mensajes con L. Sesto. Audios con C. Marciale.	0,5
08/11/2021	Lucía Sesto	Revisar notificación de ACUMAR en expediente de Plan de Adecuación de LASA. Intercambio de mensajes con M. Venditti. Ver con M. Valin revisión de notificaciones.	0,75
08/11/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
08/11/2021	Mercedes Valin	Llamada telefónica al Dpto de Planes Hidrológicos de la ADA para seguimiento del expediente correspondiente al permiso de vuelco de efluentes líquidos de La Saltela.	0,25
09/11/2021	Magdalena Venditti	Revisar antecedentes de declaración de agente contaminante LASA y nuevos requerimientos de ACUMAR, revisar seguro ambiental presentado y criterio aplicado por ACUMAR en Echeverría y en LASA.	1,0
09/11/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
09/11/2021	Lucía Sesto	Comunicación con C. Marciale por fusión LASA y por Planta Del Viso (categorización). Comunicación con M. Venditti.	0,75
10/11/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
10/11/2021	Magdalena Venditti	REvisar antecedentes LASA sobre requerimiento de ACUMAR, y presentaciones efectuadas, comparación con EE y conv. telef. con L. Sesto, definir plan de acción (recurso de reconsideración) revisar mail a enviar a Molinos con esta recomendación. Conf. telef. con M. Hierro. Mensajes con C. Marciale.	2,0
10/11/2021	Mariana Hierro	Comunicación con M. Venditti respecto de nueva DDJJ de ACUMAR, información que debe presentarse al organismo, oportunidad (ddjj anual y declaración de agente contaminante), solicitudes de ACUMAR en el marco del plan de adecuación. Posible respuesta e interposición de recurso. Presentación de información adicional.	0,5
10/11/2021	Lucía Sesto	Comunicación telefónica con M. Venditti sobre requerimiento de ACUMAR en LASA. Definir plan de acción (recurso de reconsideración), preparar mail a enviar a Molinos con esta recomendación. Preparar recurso de reconsideración.	2,75
11/11/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
11/11/2021	Magdalena Venditti	Revisar efectos (suspensivo o devolutivo) del recurso de reconsideración a presentar ante ACUMAR con relación al requerimiento de presentar información adicional al Plan de Adecuación. Preparar con L. Sesto respuesta a mail de V. Valenti, revisar puntos del requerimiento a cuestionar y definir estrategia del planteo. Analizar Res. ACUMAR sobre DDJJ e información a presentar en el marco de dicha resolución para definir si presentar parte de la info. del requerimiento en el marco de esa resolución.	1,5
11/11/2021	Luna Ramos	Seguimiento del expediente Nº EX-2021-11525300-GDEBA-DGAOPDS, de la inspección de la planta de Echeverría con fecha 07/05/2021.	0,25
11/11/2021	Magdalena Venditti	reunión con Molinos, reunión con L. Sesto para definir respuesta a recurso y requerimiento por plan de adecuación LASA.	2,5
11/11/2021	Lucía Sesto	Reunión con Molinos por requerimiento de ACUMAR en expte. de plan de adecuación de LASA. Revisar con M. Venditti efecto suspensivo o devolutivo del recurso de reconsideración a presentar ante ACUMAR. Preparar respuesta a mail de V. Valenti. Revisar puntos del requerimiento a cuestionar y definir estrategia del planteo. Preparar recurso de reconsideración.	7,0

12/11/2021	Carolina Quinteros	Revisar correo sobre expte. archivado ADA enviado por M Valin.	0,25
12/11/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
12/11/2021	Mercedes Valin	Llamadas al dpto de Planes Hidrológicos para seguimiento de consultas en relación con el permiso de vuelco de La Salteña. Email a C. Marciale.	0,5
12/11/2021	Magdalena Venditti	Revisar y comentar recurso de reconsideración contra requerimientos adicionales en el marco del plan de adecuación de LASA.	1,5
12/11/2021	Lucía Sesto	Preparar recurso de reconsideración cuestionando requerimientos de ACUMAR en relación a plan de adecuación de Planta LASA. Comunicación con M. Venditti. Enviar borrador. Preparar presentación con anexos. Presentar por TAD y enviar constancias de presentación a Molinos.	3,75
15/11/2021	Lucía Sesto	Intercambio con M. Venditti y M. Valin sobre notificación en TAD de LASA.	0,25
15/11/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
16/11/2021	Magdalena Venditti	REvisar informe final de monitoreo por plan de adecuación presentado en E. Echeverría; mensajes con C. Marciale, mail a L. Sesto.	0,5
16/11/2021	Mercedes Valin	Preparar borrador de nota para presentar a la ADA la constancia emitida por el Municipio de Bolívar (expediente EX2020-17133527-GDEBA-DGAADA - Padron Bolívar). Reunir documentación para acompañar como Anexo (poder, dni, antecedentes, etc).	0,75
16/11/2021	Carolina Quinteros	Revisar nota y adjuntos padrones. Reunión con Mv sobre el tema.	0,5
16/11/2021	Lucía Sesto	Revisar mensaje de C. Marciale sobre informe final de E. Echeverría y sobre consulta de adecuación de conductos (Resolución N° 559/19).	0,25
16/11/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
17/11/2021	Mercedes Valin	Presentación ante la ADA de la constancia emitida por el Municipio de Bolívar en relación con (Padrón). Llamada telefónica al Registro de Empresas de la ADA para seguimiento.	0,25
17/11/2021	Mercedes Valin	Ticket al OPDS para consultar acerca de la vigencia y aplicabilidad de la Resolución N° 559/19 (LEGA).	0,25
17/11/2021	Mercedes Valin	Actualización del cuadro de seguimiento de permisos en función de la obtención de la Aptitud de Obra de Vuelco para Planta Del Viso.	0,25
17/11/2021	Luna Ramos	Seguimiento del expediente N° EX-2021-11525300-GDEBA-DGAOPDS, de la inspección de la planta de Echeverría con fecha 07/05/2021.	0,25
17/11/2021	Lucía Sesto	Seguimiento con L. Ramos de Expte. N° EX-2021-11525300-GDEBA-DGAOPDS por pase a Juzgado. Responder a consulta de C. Marciale sobre Resolución N° 559/19 por plataformas y altura de conductos. Coordinar consulta a OPDS con M. Valin. Responder a consulta de C. Marciale sobre documento por fusión de LASA con MRP. Revisar informe final de plan de adecuación de Planta EE. Solicitar agregados en destinatarios de newsletter a A. Hualpa (I. Poggi). Reenviar información a M. Valin sobre aptitud de obra de vuelco de Planta Del Viso para cuadro de seguimiento de permisos. Seguimiento con C. Marciale de documentos a presentar en el expediente de adecuación de ACUMAR de Planta LASA.	2,75
18/11/2021	Lucía Sesto	Enviar contramuestras de EE a C. Marciale. Seguimiento con M. Valin de consulta a OPDS sobre vigencia de Resolución N° 559/19. Comunicación con M. Venditti sobre respuesta a requerimiento de ACUMAR en expediente de agente contaminante de LASA.	0,5
18/11/2021	Mariana Hierro	Mensajes con M. Venditti respecto a respuesta a intimación de ACUMAR en el marco del plan de adecuación de LASA en relación a información adicional.	0,25
18/11/2021	Luna Ramos	Seguimiento del expediente N° EX-2021-11525300-GDEBA-DGAOPDS, de la inspección de la planta de Echeverría con fecha 07/05/2021.	0,25
18/11/2021	Magdalena Venditti	Preparar borrador de notas a ACUMAR en respuesta a requerimiento en el marco del plan de adecuación, revisar info. requerida y definir cual se presenta en el marco del plan y cual a título colaborativo. Mensajes con L. sEsto y M. Hierro.	1,5
18/11/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
18/11/2021	Magdalena Venditti	Mails con M. Valin sobre nota presentada a ADA para baja de padron de Bolívar y nota con constancia municipal.	0,25
19/11/2021	Mercedes	Revisión de TAD.	0,25

	Valin		
19/11/2021	Mariana Hierro	Comunicación con M. Venditti sobre notas con respuesta a requerimientos de ACUMAR en expediente de Plan de adecuación de LASA.	0,25
19/11/2021	Lucía Sesto	Revisar informe final de Plan de adecuación de Planta EE. Enviar mail con comentarios a C. Marciale. Preparar versión final de notas con respuesta a requerimientos de ACUMAR en expediente de Plan de adecuación de LASA. Comunicación con M. Hierro.	4,75
20/11/2021	Lucía Sesto	Preparar mail a C. Marciale sobre documentos a adjuntar en cada una de las presentaciones a ACUMAR por expediente de agente contaminante de LASA. Revisar notas.	1,25
23/11/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD	0,25
23/11/2021	Mercedes Valin	Seguimiento de consultas realizadas al OPDS en relación con la adecuación de conductos a la Resolución OPDS 559/19.	0,25
23/11/2021	Luna Ramos	Seguimiento del expediente N° EX-2021-11525300-GDEBA-DGAOPDS, de la inspección de la planta de Echeverría con fecha 07/05/2021.	0,25
23/11/2021	Lucía Sesto	Seguimiento con C. Marciale sobre documento de residuos para dar respuesta a requerimiento de ACUMAR en expte. de agente contaminante de LASA. Revisar documentos enviados. Preparar presentación completa en PDF de "Responde requerimiento". Efectuar presentación por TAD y enviar constancias. Comunicación con C. Marciale por documentos pendientes para nota "Adjunta documentación" y por otros documentos ilegibles.	2,0
24/11/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
24/11/2021	Lucía Sesto	Respuesta a C. Marciale sobre aplicabilidad de Anexo IV de la Resolución N° 559/19 sobre condiciones de plataformas y conductos. Revisar mails sobre CAA Del Viso y fusión LASA.	0,5
24/11/2021	Mercedes Valin	Llamada telefónica al Dpto de Planes Hidrológicos para seguimiento y consulta de novedades respecto del desarchivo del expediente del permiso de vuelco de La Salteña.	0,25
24/11/2021	Luna Ramos	Seguimiento del expediente N° EX-2021-11525300-GDEBA-DGAOPDS, de la inspección de la planta de Echeverría con fecha 07/05/2021.	0,25
25/11/2021	Lucía Sesto	Comunicación con C. Marciale por informe final en expediente de agente contaminante de E. Echeverría. Informar inconsistencia en la información. Coordinar corrección y nueva firma con C. Marciale.	0,25
25/11/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
26/11/2021	Magdalena Venditti	Mensaje a Carla Marciale sobre contacto con RAAC para plan de adecuación de LASA.	0,25
26/11/2021	Luna Ramos	Seguimiento del expediente N° EX-2021-11525300-GDEBA-DGAOPDS, de la inspección de la planta de Echeverría con fecha 07/05/2021.	0,25
29/11/2021	Lucía Sesto	Preparara nota adjuntando informe final en expediente de agente contaminante de Planta Echeverría. Presentación por TAD de informe. Enviar constancias.	0,5
29/11/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25
30/11/2021	Luna Ramos	Seguimiento del expediente N° EX-2021-11525300-GDEBA-DGAOPDS, de la inspección de la planta de Echeverría con fecha 07/05/2021.	0,25
30/11/2021	Mercedes Valin	Revisión de TAD.	0,25